

10 BEURSAFSPRAKEN

1. Vooraf inschrijven is een must.
2. De Win-Winbeurs is er voor verenigingen en ondernemingen uit het Gentse
3. Vraag en aanbod worden vooraf bekend gemaakt
4. Kom naar de workshops voor verenigingen
5. Kom op tijd
6. Begeef je bij aanvang naar de juiste themahoek
7. Stel je vragen aan de verantwoordelijke hoekman
8. De secretaris bekrachtigt elke match
9. Voer de afgesproken overeenkomst uit en volg de geldende wetgeving
10. Evalueer en rapporteer mee

1. Vooraf inschrijven is een must.

Elke vereniging of onderneming die wil deelnemen aan de Win-Winbeurs Gent moet zich op voorhand inschrijven op www.winwingent.be. Inschrijven kan tot twee weken voor het evenement. De kandidaat-deelnemer geeft bij zijn inschrijving de gevraagde contactgegevens door, inclusief de vraag en/of het aanbod en de categorie waartoe de vraag en/of het aanbod behoort.

2. De Win-Winbeurs is er voor verenigingen en ondernemingen uit het Gentse

Win-Winbeurs Gent wil het aanbod op de beurs behoeden voor verschraling en eenzijdigheid. De selectie van deelnemers gebeurt daarom op basis van de datum van inschrijving en het aantal beschikbare plaatsen voor elk activiteitenterrein. De organisator heeft het recht een inschrijving te weigeren op basis van de vermelde criteria. Daarnaast is de Win-Winbeurs een lokaal gebeuren. De beurs is er voor Gentse ondernemingen en verenigingen (postcodes 9000-9030-9031-9032-9040-9041-9042-9050-9051-9052) en grotere Vlaamse verenigingen die in Gent een deelwerking hebben. Aanvullend kunnen ondernemingen uit aangrenzende gemeenten (9940-9840- 9850-9630-9090-9820-9070) ook deelnemen.

3. Vraag en aanbod worden vooraf bekend gemaakt

De deelnemers (enkel de naam van de vereniging of onderneming) en de vraag en/of het aanbod worden vooraf bekendgemaakt op www.winwingent.be. Dat gebeurt in afzonderlijke lijsten. Deelnemers worden dus niet gelinkt aan hun vraag en/of aanbod. Pas op het evenement zelf wordt vraag en aanbod gekoppeld aan de deelnemers.

4. Kom naar de workshops voor verenigingen

Verenigingen kunnen zich voorbereiden door een workshop te volgen, georganiseerd door Win-Winbeurs Gent. Het doel van die workshops is hen te helpen een concrete vraag te formuleren en hen te ondersteunen bij onderhandelingen met aanbieders. Enkel deelnemers die ingeschreven zijn voor de Win-Winbeurs Gent kunnen deelnemen aan de workshop. Men is vrij om naar de workshop te komen, maar vooraf inschrijven is verplicht. De datum en locatie worden tijdig op www.winwingent.be bekendgemaakt. Het aantal inschrijvingen voor de workshop is beperkt.

5. Kom op tijd

De deuren gaan open om 18u. Alleen ingeschreven verenigingen, ondernemingen en genodigden hebben toegang. Verenigingen en ondernemingen kunnen met twee personen deelnemen. Alle deelnemers melden zich aan vóór 18u30 aan de onthaalbalie. Daar ontvangen ze een badge. Er wordt ook een helpdesk georganiseerd waarop je de avond zelf terecht kan met allerlei praktische vragen.

6. Begeef je bij aanvang naar de juiste themahoek

Het doel van de Win-Winbeurs is dat vraag en aanbod elkaar kunnen vinden. Om dit te bevorderen zijn er zes hoeken opgebouwd die elk een verschillend thema hebben:

- Administratie en advies
- Materiaal en faciliteiten
- ICT-middelen
- Vrijwilligers
- Opleiding en vorming
- Publiciteit en vormgeving

Deelnemers gaan naar de hoek waarin ze hun vraag / aanbod registreerden bij inschrijving. Van zodra het startsignaal gegeven wordt, gaan deelnemers op zoek naar een geschikte match. Ze stellen zich kort aan elkaar voor en wisselen in enkele minuten hun vraag / aanbod uit.

7. Stel je vragen aan de verantwoordelijke hoekman

Hoekmannen helpen deelnemers om de juiste vraag / het juiste aanbod te vinden. Hoekmannen zijn herkenbaar aan hun T-shirt met Win-Winlogo. Bij de hoekman kan je je vraag of aanbod ook extra onder de aandacht brengen.

8. De secretaris bekrachtigt elke match

Zodra een vrager en aanbieder tot een akkoord komen, kan een overeenkomst opgemaakt worden. Blanco exemplaren zijn verkrijgbaar bij de hoekmannen. Beide partijen bepalen zelf de inhoud en de duur van de overeenkomst. De partijen spreken met andere woorden onderling af wanneer de ruil van producten/diensten plaatsvindt. De ondertekende overeenkomst wordt voorgelegd aan de secretaris die eveneens handtekent. Zodra het eindsignaal om 20u30 gegeven wordt, staken alle deelnemers verdere pogingen om tot een overeenkomst te komen. Reeds opgemaakte overeenkomsten kunnen nog tot 20u45 voorgelegd worden aan de secretaris. De organisatoren van de Win-Winbeurs bieden geen garantie dat deelnemers ook effectief een overeenkomst tot stand brengen.

9. Voer de afgesproken overeenkomst uit en volg de geldende wetgeving

De deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeenkomst. De ruil wordt uitgevoerd volgens de gemaakte afspraken. Deelnemers melden uitvoeringsproblemen in de eerste plaats aan elkaar. Beide partijen verplichten zich ertoe elkaars belangen niet te schaden en de geldende wetgeving inzake handel, tewerkstelling, vrijwilligerswerk en andere toepasselijke wetgeving te respecteren. De organisatoren van de Win-Winbeurs Gent kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor de inhoud van de gesloten overeenkomsten als gevolg van de Win-Winbeurs of het al dan niet uitvoeren van de overeenkomst. De uitvoering van de overeenkomst valt onder de volle verantwoordelijkheid van de betrokken deelnemer.

10. Evalueer en rapporteer mee

Deelnemers vullen na afloop van de Win-Winbeurs een evaluatieformulier in. Daarnaast informeer je het secretariaat van Win-Winbeurs Gent ook over de voortgang van de afgesproken overeenkomst. Verslagen van gerealiseerde matches worden gepost op www.winwingent.be

Versie 9/12/2011